



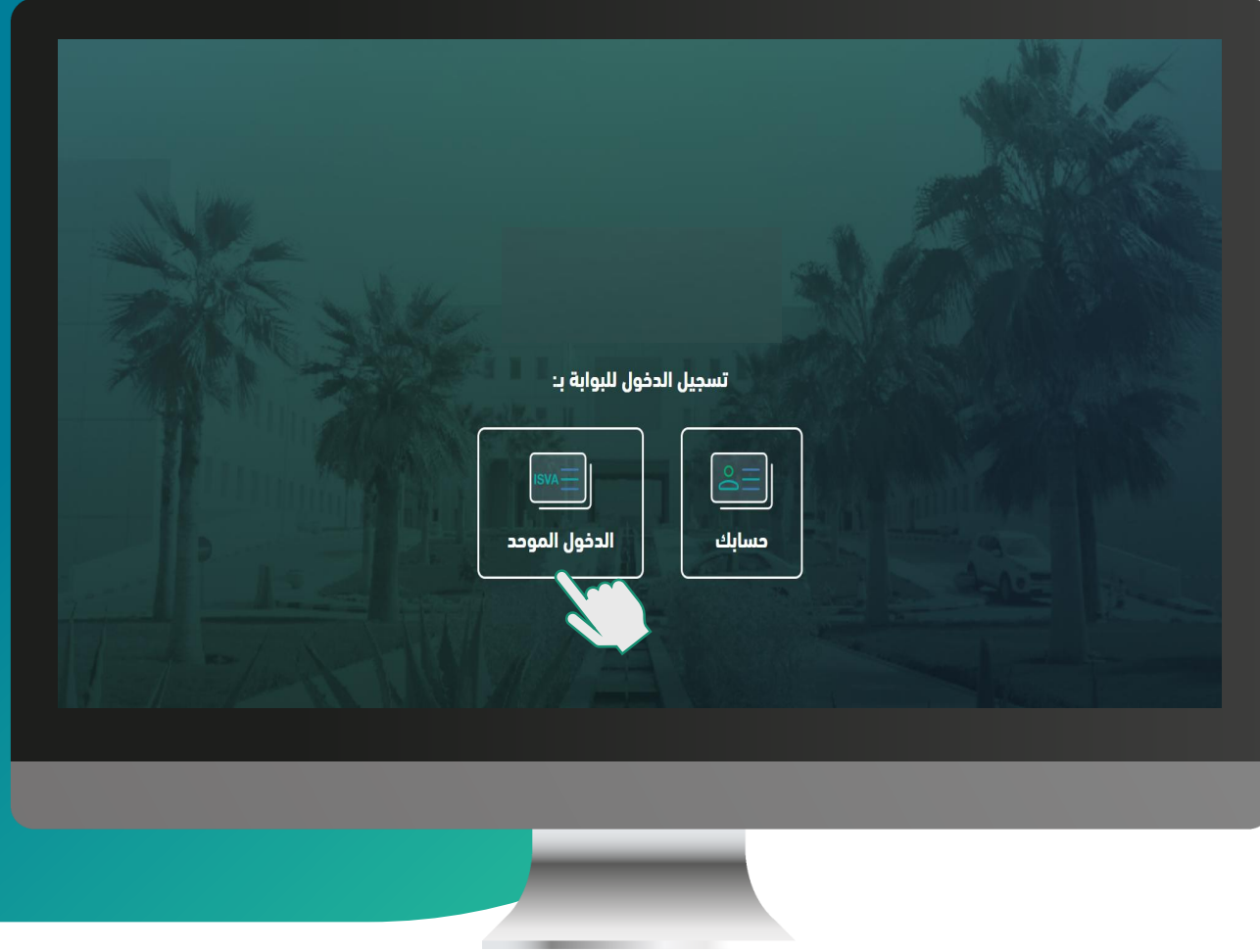
وزارة التعليم  
Ministry of Education

# دليل الدخول الموحد

البوابة الإلكترونية



وزارة التعليم  
Ministry of Education



## بوابة الدخول

كتابة الرابط الخاص الذي يتيح الاستفادة بالدخول إلى النظام

[usc.moe.gov.sa](https://usc.moe.gov.sa)

ومن ثم الضغط على ( الدخول الموحد )

### الدخول الموحد:

هو الحساب العام الذي يستطيع الدخول إليه كل منسوبي التعليم كموظفي الوزارة / موظفي إدارات التعليم / مدير المدرسة/ المعلم/ أولياء الأمور / الطلاب .

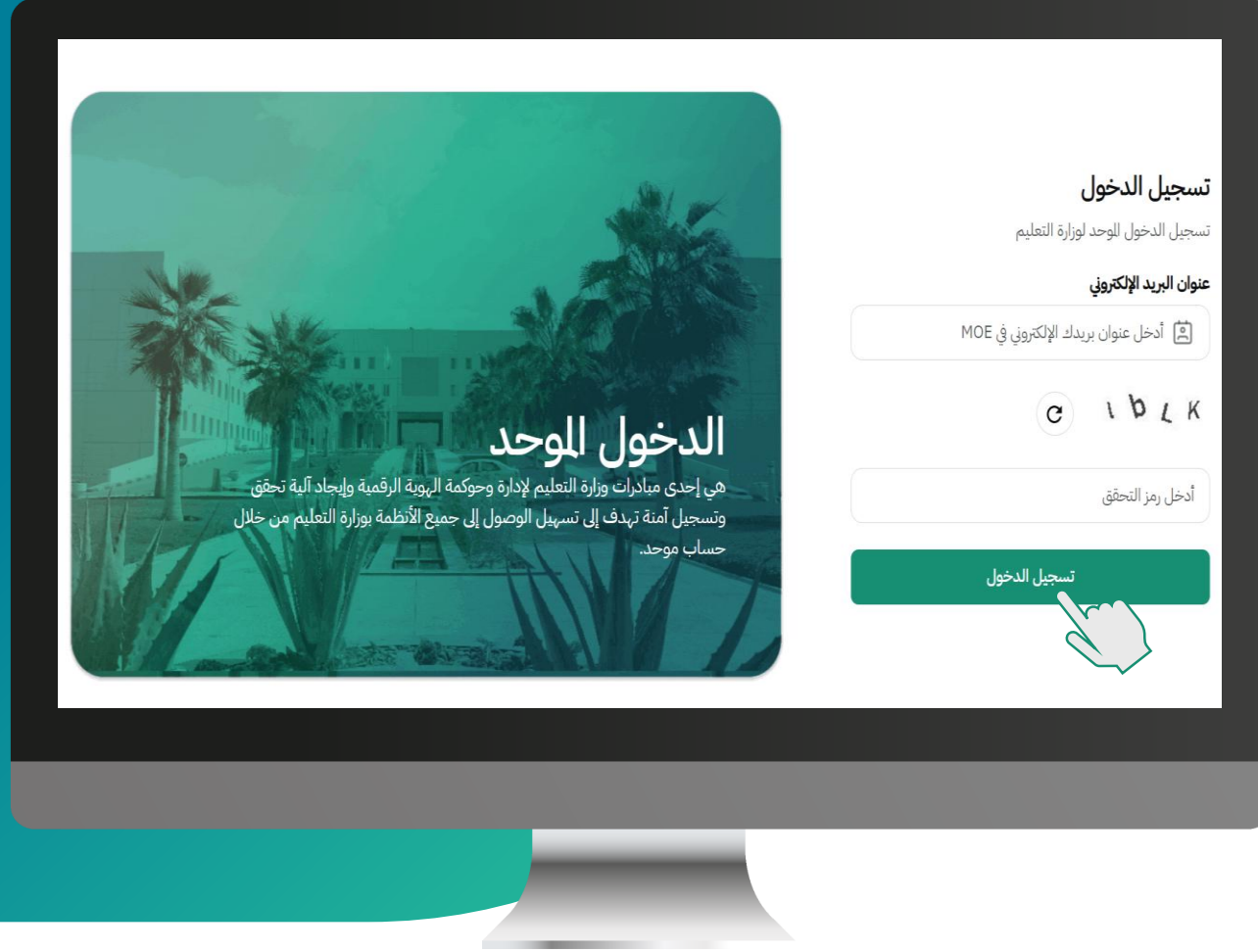
### حسابك:

هو الحساب الوزاري الخاص برفع البلاغات والذي تم تخصيصه إلى الإداريين والداريات في المدارس





وزارة التعليم  
Ministry of Education



## تسجيل الدخول

الدخول بالإيميل الوزاري للمستفيد

**user@moe.gov.sa**

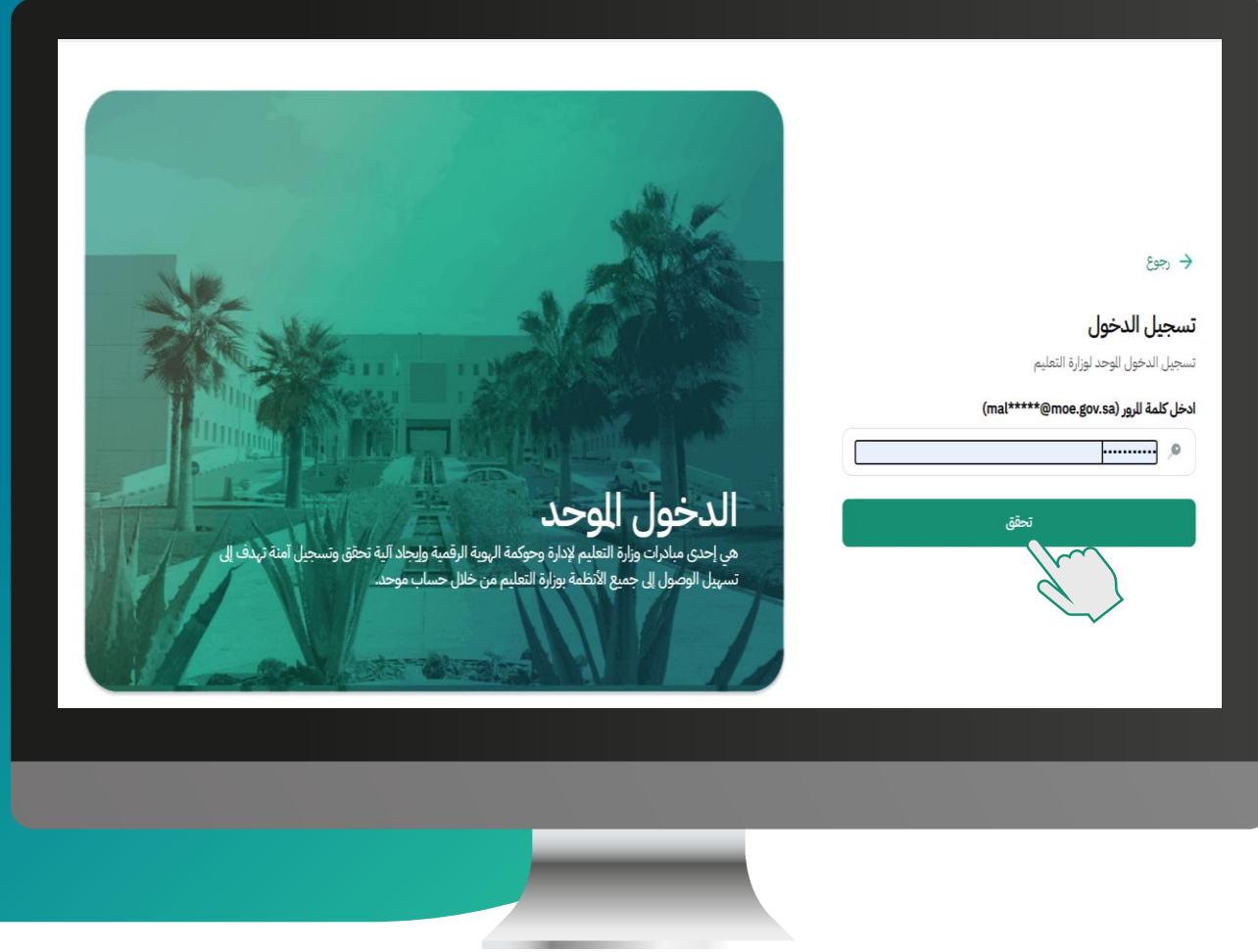
ثم كتابة رمز التحقق كما هو ظاهر في الصورة

ثم اضغط على **تسجيل الدخول**





وزارة التعليم  
Ministry of Education

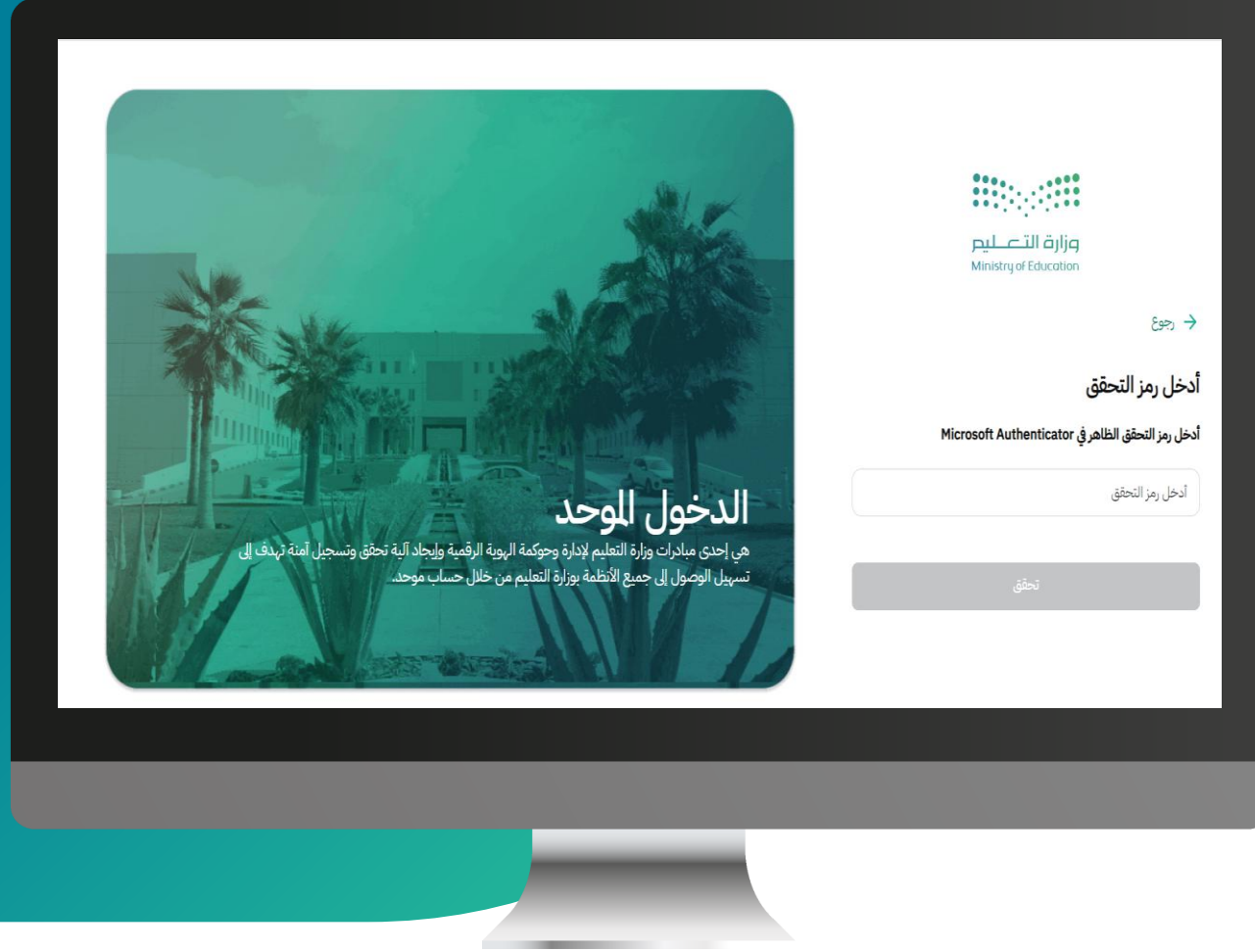


## الرقم السري

يجب ادخال الرقم السري بشكل صحيح ومراعاة ما  
إذا كان الرقم السري يحتوي على أحرف صغيرة او  
كبيرة او رموز

ثم اضغط على **تحقق**





## التحقق الثنائي

لتنزيل برنامج التحقق الثنائي سواء لهواتف  
اندرويد او الايفون

## Microsoft Authenticator

وإضافة اليميل الوزاري كي يتم ربط الحساب  
برقم التحقق الثنائي

كما هو موضح في الشرائح التالية. . .





وزارة التعليم  
Ministry of Education

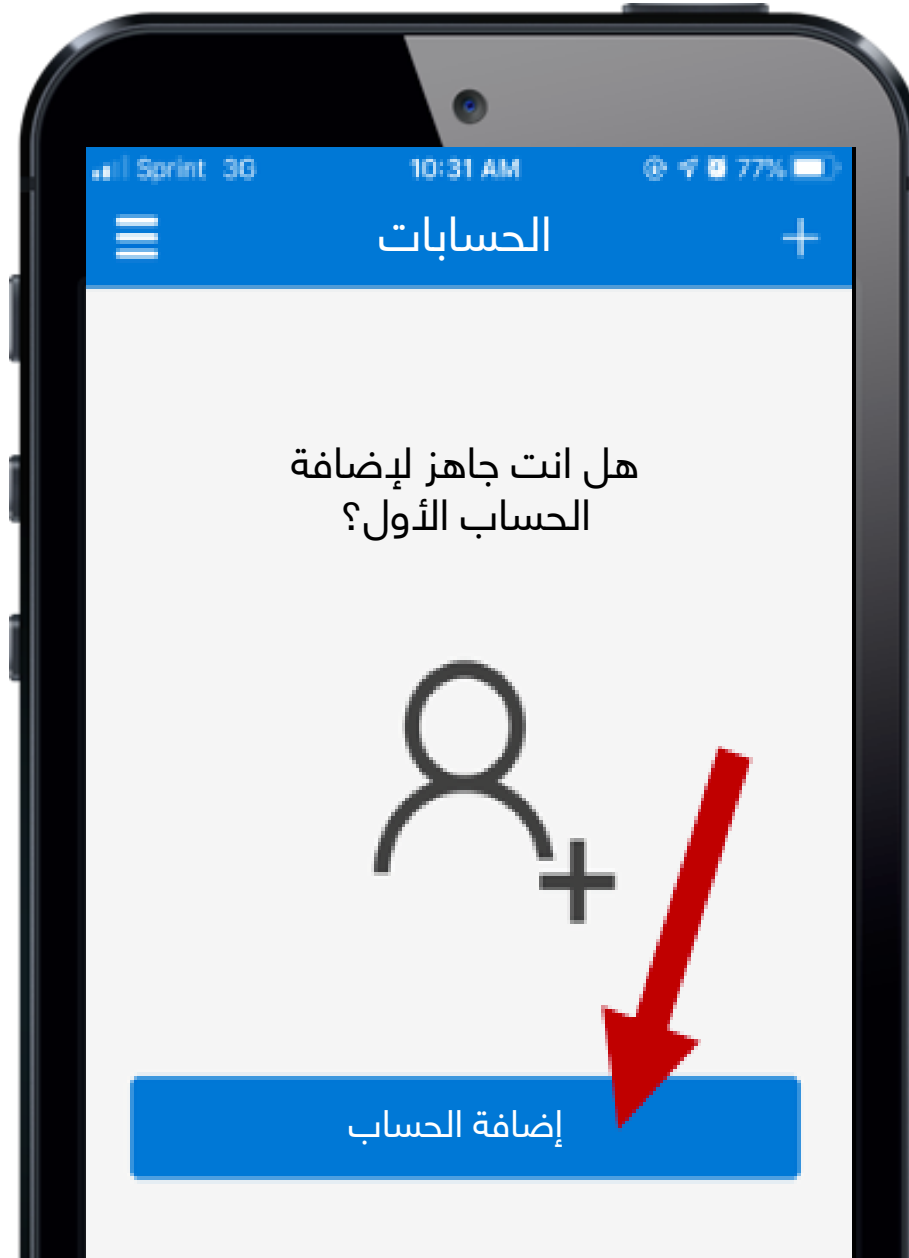
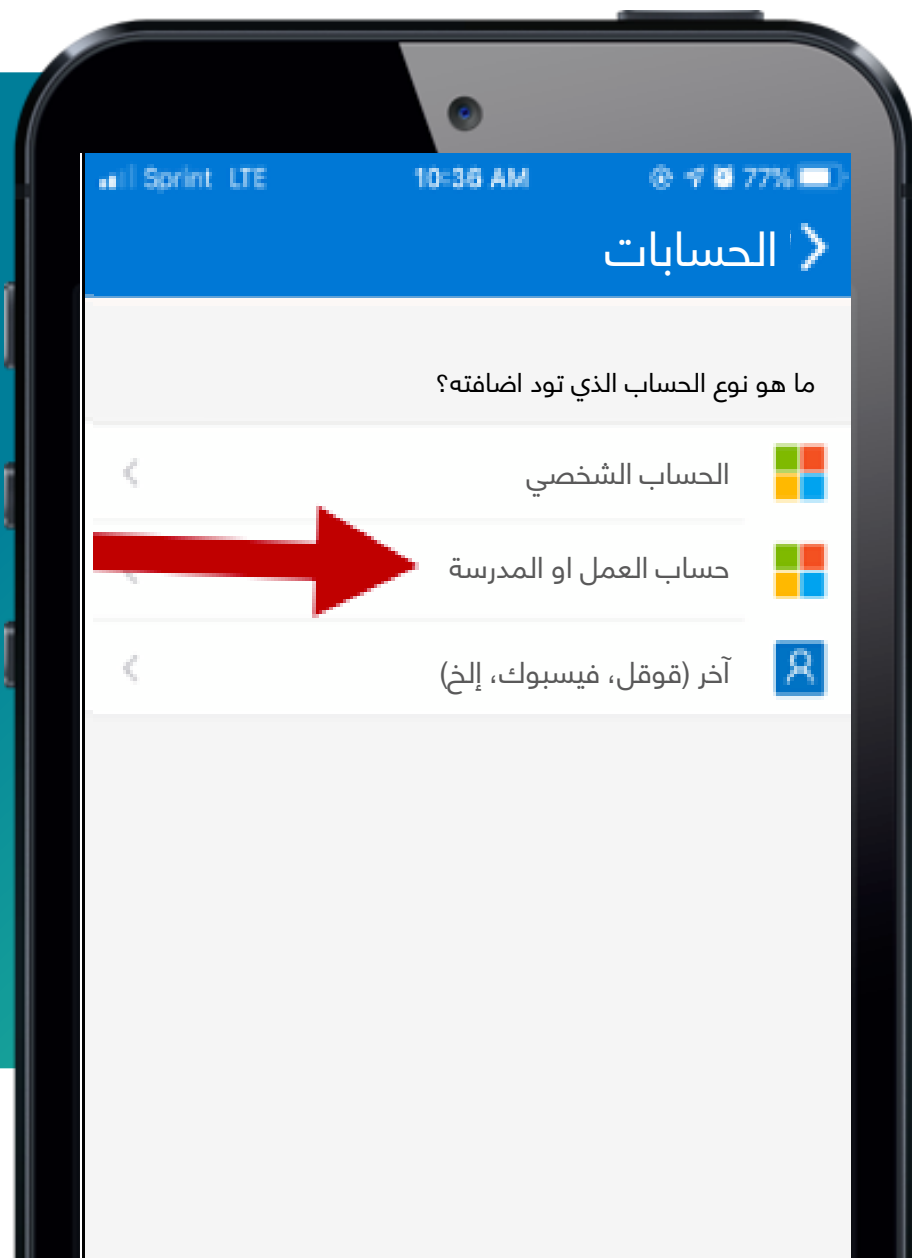


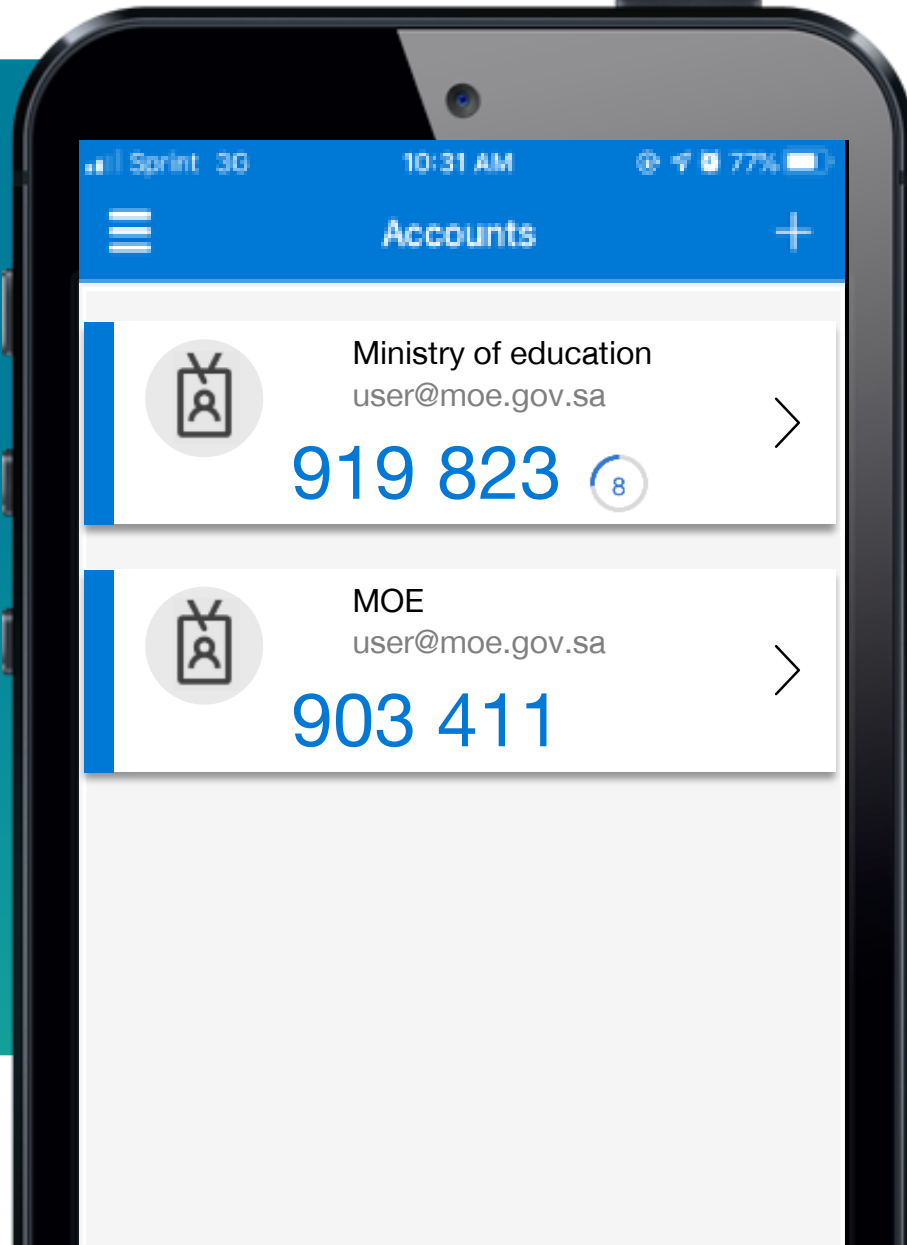
## تنزيل برنامج التحقق الثنائي

يمكنك تحميل البرنامج عن طريق الضغط على الايقونة التالية









## أنواع الحسابات المدخلة

### الدخول الموحد:

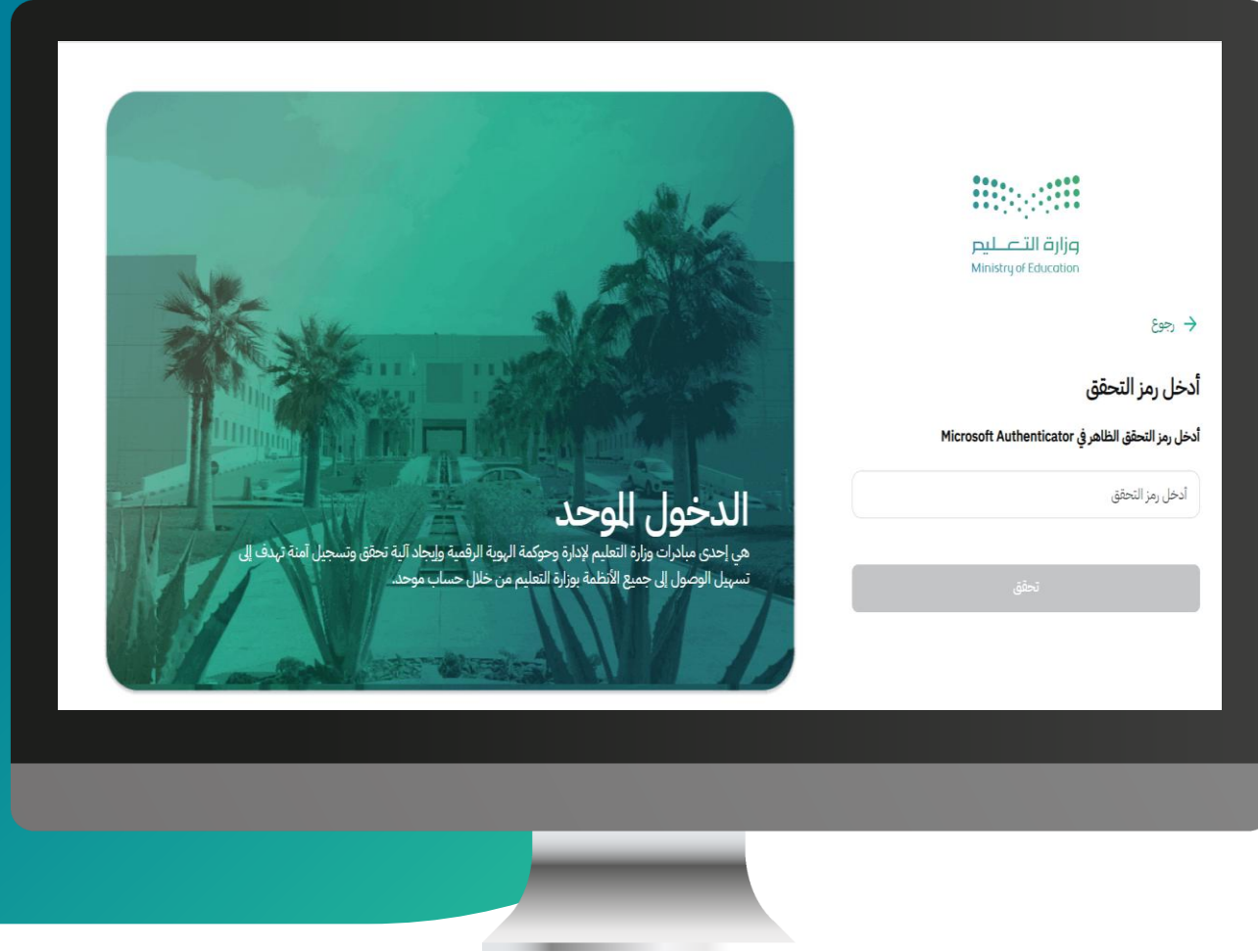
هو الحساب العام الذي يستطيع الدخول إليه كل منسوبي التعليم كموظفي الوزارة / موظفي إدارات التعليم / مدير المدرسة/ المعلم/ أولياء الأمور / الطلاب .

### حسابك:

هو الحساب الوزاري الخاص برفع البلاغات والذي تم تخصيصه إلى الإداريين والاداريات في المدارس

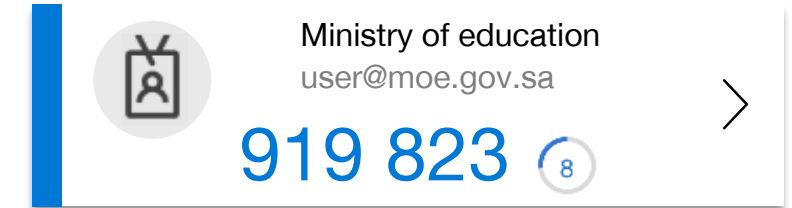






## التحقق الثنائي

بعد الدخول على البرنامج يتم كتابة الأرقام الستة التي تظهر في البرنامج (رقم توثيق الحساب)

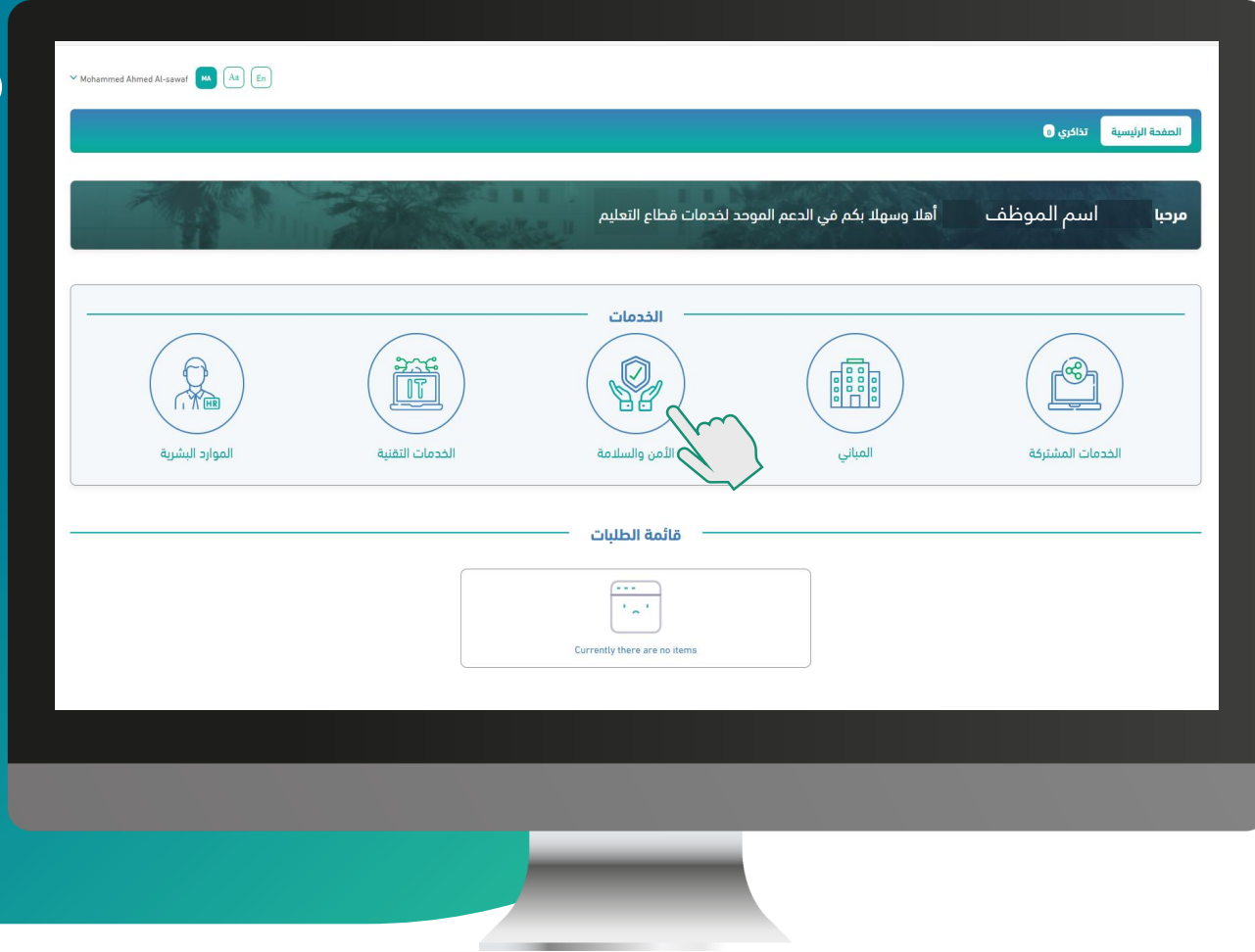


وبعد ذلك الضغط على ايقونة **تحقق**



4

1



## الواجهة الرئيسية للنظام

تحتوي الواجهة على التالي:

- 1- الملف الشخصي
- 2- قائمة الطلبات
- 3- الخدمات
- 4- اللغة
- 5- تذاكري

سنختار خدمة الأمن والسلامة كمثال

3

2



الدعم الموحد  
تقديم طلب دعم

هل الطلب نهاية عن شخص آخر؟  
نعم ☐  
لا ☒

الاسم \*  
Muhammed Ahmed Al-sawal

الجهة \*  
التعليمات والأنظمة - مبنى الدخول الرئيسي

رقم الجوال  
966575013014

موقع المكتب  
التحويلة  
رقم الموظف (10 خانات)  
1032279612

التصنيف الفرعي \* 1

فئة فرعية إضافية (2)  
2

الوصف \* 3

الحد الأقصى لعدد المرفقات هو 3

إرسال

معلومات إلزامية  
التصنيف الفرعي فئة فرعية إضافية الوصف

إضافة مرفقات 4

## تفاصيل الطلب

يتم اختيار التصنيف الفرعي التابع للخدمة الرئيسية

1. التصنيف الفرعي

2. التصنيف الفرعي الإضافي

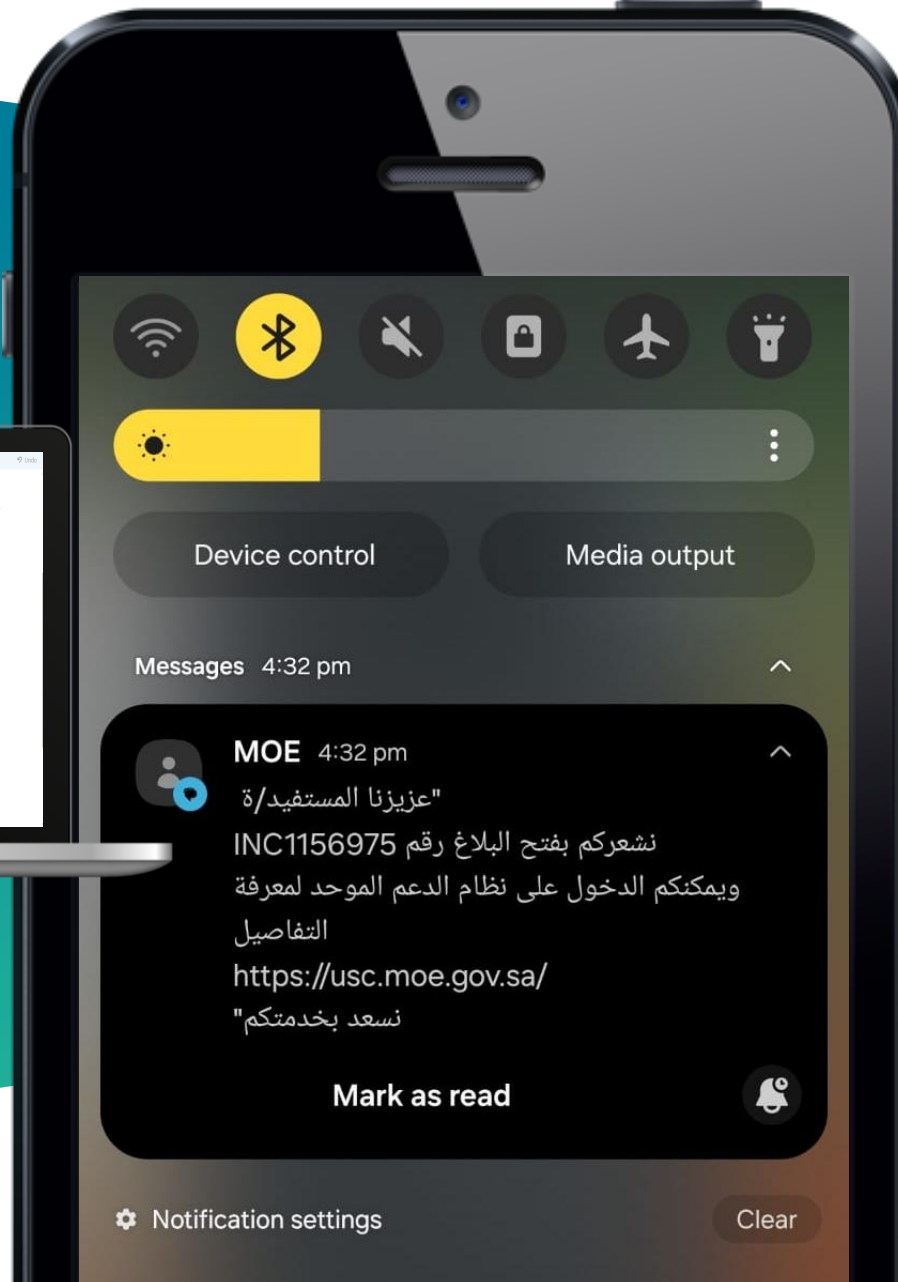
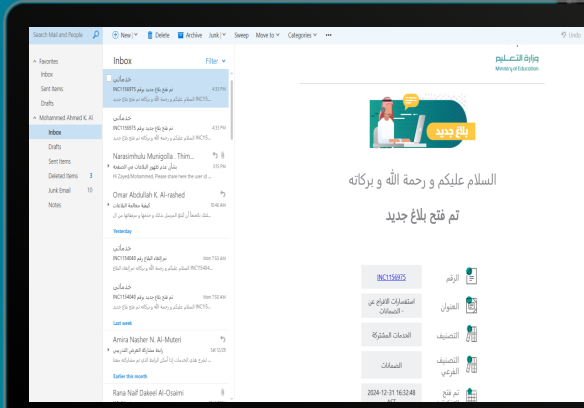
3. الوصف

4. المرفقات

ثم اضغط على **أرسل**



وزارة التعليم  
Ministry of Education



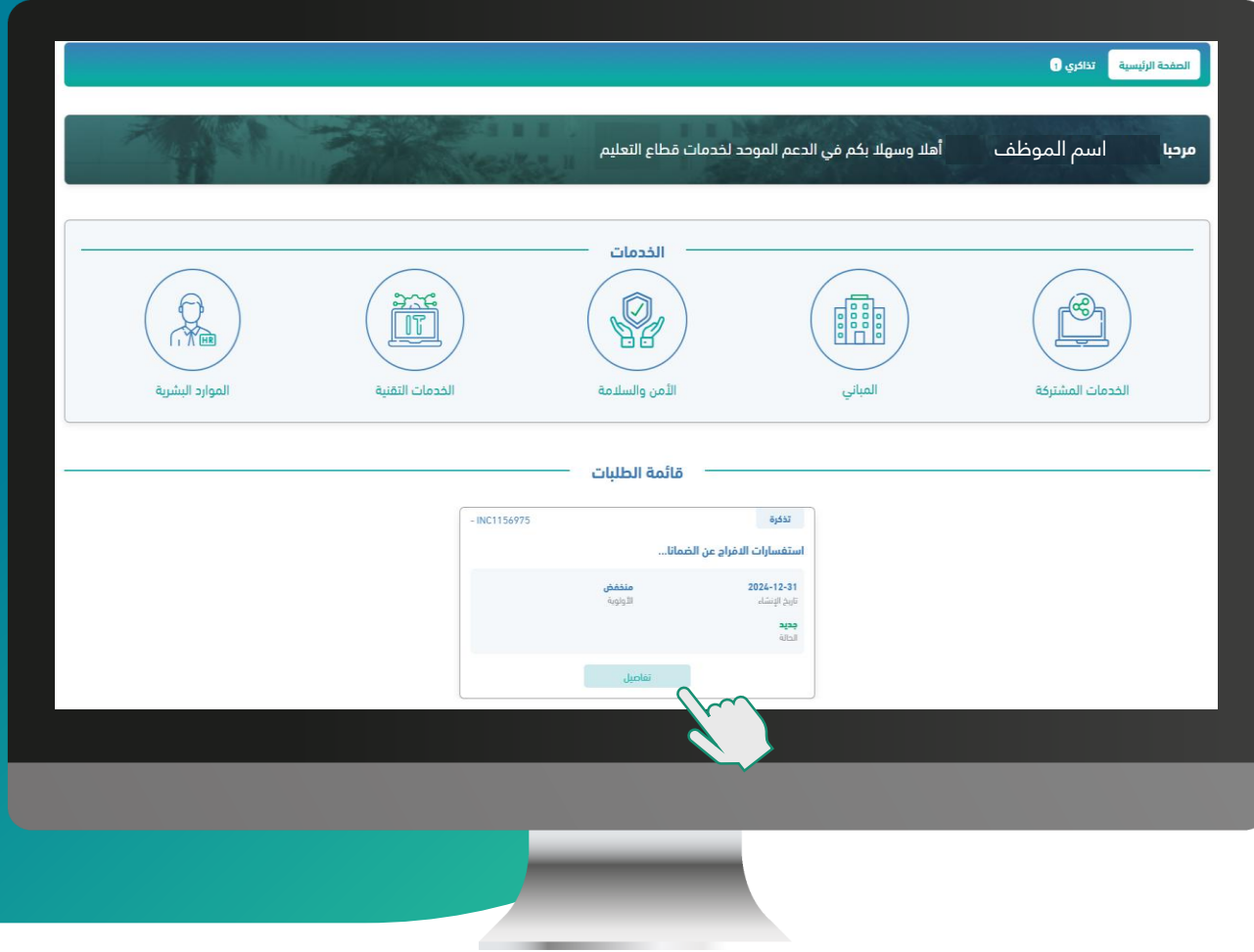
## اشعار بفتح البلاغ

يصل للمستفيد اشعار عن طريق رسالة نصية والديميل تفيد بأن البلاغ تم فتحه موضحاً برقم البلاغ والذي ستكون من

INC00000000

ولمعرفة التفاصيل يستطيع المستفيد الدخول على النظام





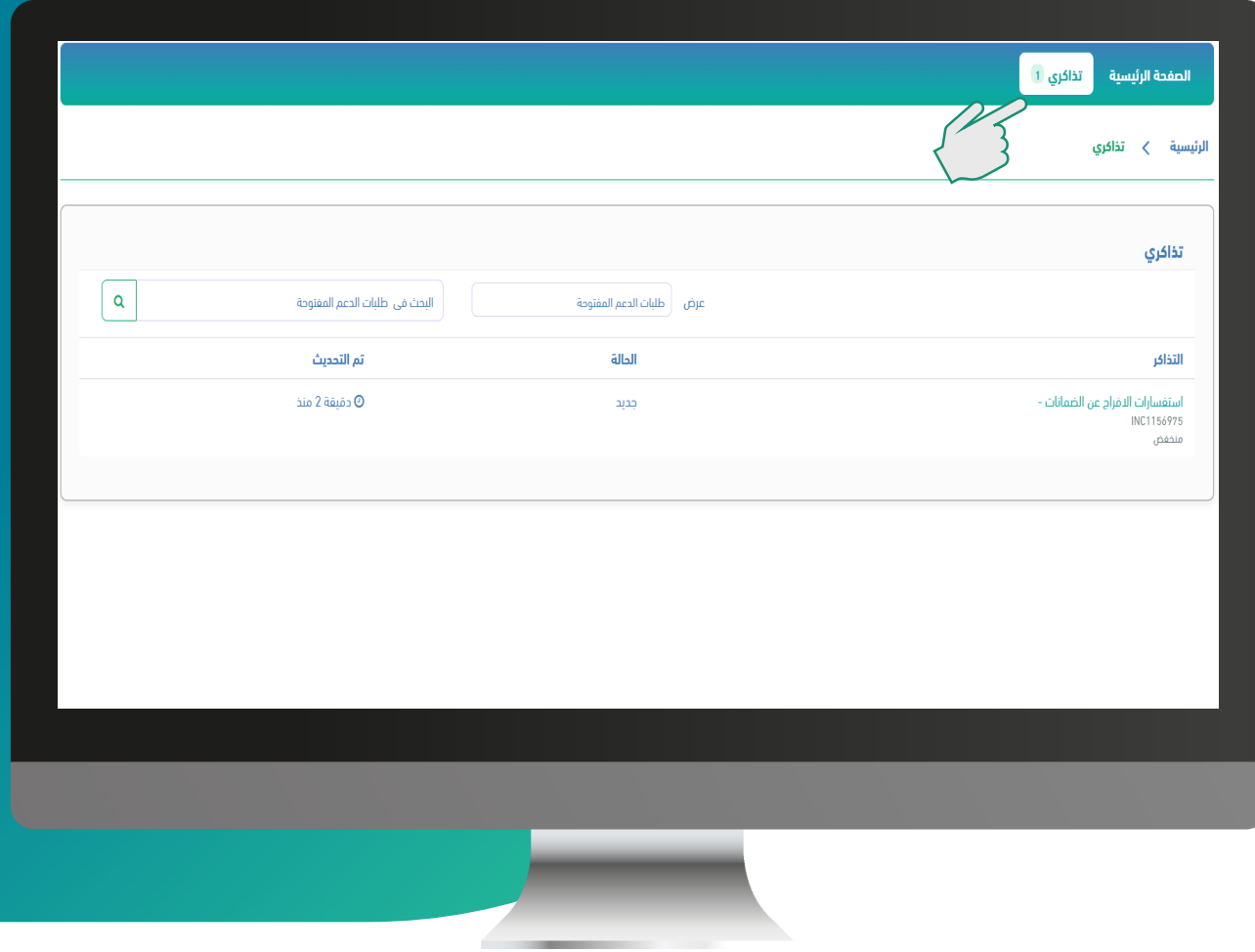
## قائمة الطلبات

بعد الانتهاء من رفع البلاغ والدخول للمنصة ستجد في الواجهة الرئيسية قائمة التذاكر التي تم رفعها من خلالك ( المستفيد )

ولمعرفة حالة التذكرة لابد من النقر على ايقونة

## تفاصيل





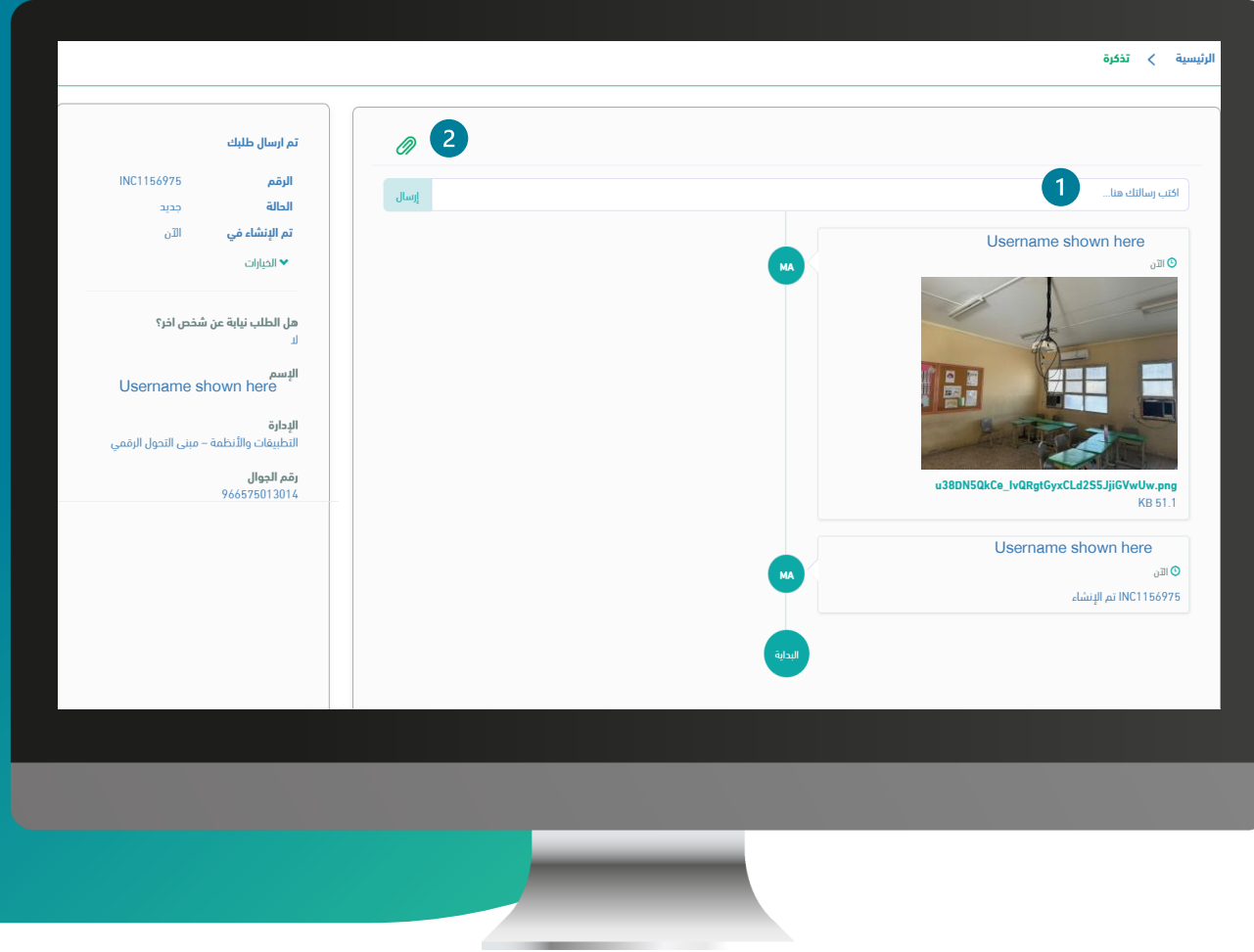
## قائمة التذاكر

تستطيع الاطلاع على جميع التذاكر التي تم رفعها  
من خلال منصة الدخول الموحد

من خلال النقر على

# تذاكري

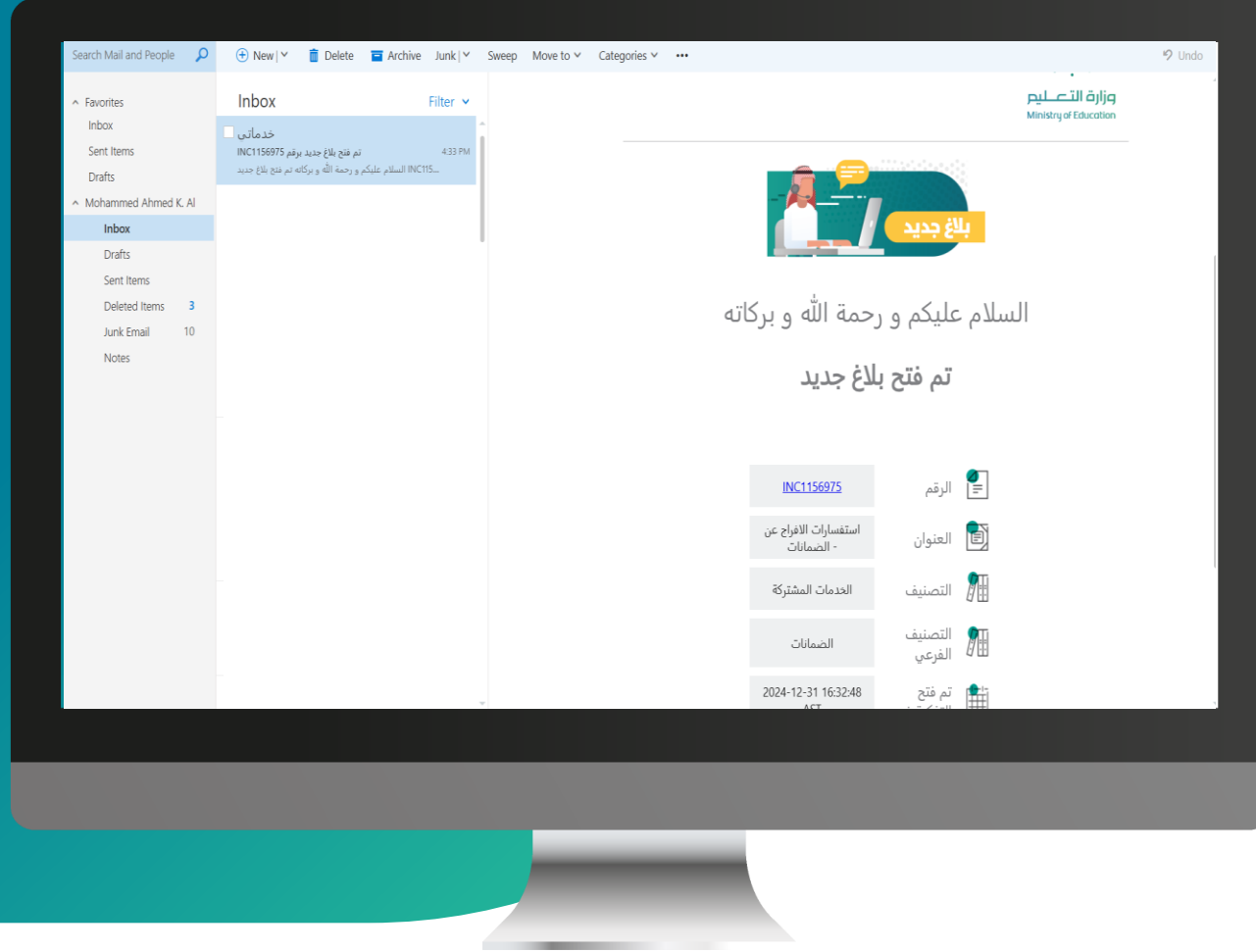




## تفاصيل التذكرة

- 1- تستطيع التواصل المباشر مع مقدم أو معالج البلاغ من خلال الدردشة
- 2- إضافة مرفقات في حال تم طلبها من معالج البلاغات





## تقديم الخدمة

بعد انتهاء الطلب ستصلك رسالة عن طريق اليميل  
تقديم جودة الخدمة وهناك 2 حالات

- 1- تقييم الخدمة **بقبول الحل** سيتم اغلاق التذكرة
- 2- تقييم الخدمة **برفض الحل** ستنتقل التذكرة إلى قسم الجودة للتأكد من أسباب عدم الرضا

**ملاحظة:** إذا لم يتم التقييم خلال 3 أيام ستغلق التذكرة ويتم احتسابها انها أغلقت بقبول الحل





وزارة التعليم  
Ministry of Education

نظام الدعم الموحد

الرقم المجاني

800438885



داخل الوزارة

88885